



ПОЛОЖЕНИЕ

11.04.2023 № 15

О конфликтной комиссии

1. Общие положения.

1.1. Руководствуясь требованиями к профессиональной подготовке водителей транспортных средств в части приказа Минпросвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 808 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", пунктом 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом МВД РФ от 20.07.2000 № 782 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 15.12.1999г № 1396», конфликтная комиссия в ООО «Мастер» создается на период обучения кандидатов в водители транспортных средств для рассмотрения письменных апелляций обучающихся по результатам теоретических и практических экзаменов и решения спорных. вопросов.

1.2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ООО «Мастер», локальными актами ООО «Мастер».

2. Состав и организация деятельности комиссии.

2.1. Состав конфликтной комиссии (не менее трех человек: председатель и члены комиссии) формируется и утверждается приказом директора ООО «Мастер».

2.2. Организация деятельности конфликтной комиссии:

Конфликтная комиссия принимает к рассмотрению апелляцию любого обучающегося, несогласного с решением аттестационной комиссии.

Конфликтная ситуация может быть рассмотрена при наличии письменного заявления обучающегося с изложением и аргументацией конкретных фактов не согласия с результатом экзамена.

2.3. Конфликтная комиссия при поступлении письменной апелляции обучающегося о несогласии с выставленной отметкой рассматривает ее в период до начала следующего экзамена, но не более двух дней, с приглашением членов аттестационных комиссий.

2.4. Конфликтная комиссия принимает решение об изменении отметки, или ее утверждении, о чем в письменном виде уведомляет обучающегося, подавшего апелляцию.

2.5. Решение конфликтной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

2.6. Решение считается правомочным, если в заседании комиссии принимают участие все члены конфликтной комиссии.

2.7. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

2.8. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются, вместе с протоколами экзаменов и хранятся в документах.

2.9. Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению апелляцию любого обучающегося, несогласного с решением преподавателя или аттестационной комиссии.

- принимать решения по каждому спорному вопросу, относящемуся компетенции комиссии.

- формировать комиссию по учебному предмету программы профессиональной подготовки водителей для решения вопроса об объективности выставления отметки преподавателем и процедуры проведения промежуточной и итоговой аттестации.

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения.

2.10. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях.
- принимать активное участие в рассмотрении поданных апелляций.
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием.
- принимать решение в: установленные сроки.
- давать обоснованные ответы заявителю в письменной или устной форме в соответствии с заявлением заявителя (обучающегося).

2.11. Обучающийся имеет право:

- ознакомиться с «Положением о конфликтной комиссии», с ее составом до проведения промежуточной и итоговой аттестации.

- ознакомиться с отметкой по устному экзамену или практическому вождению в день его проведения.

В случае несогласия с отметкой, подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию в срок не позднее двух дней от даты проведения экзамена.